

# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA SUB GERENCIA SECRETARIA GENERAL Y GESTION

## RESOLUCIÓN GERENCIAL Nº 079-2019-GM/MPH

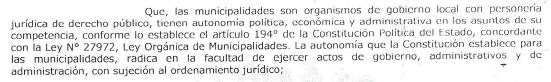
Huancavelica, 01 de Marzo 2019

#### VISTO:

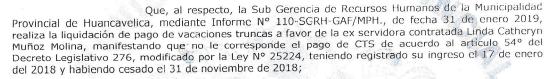


El expediente administrativo de registro Nº 2193-2019 de fecha 30 de enero 2019, presentada por la señora Linda Catheryn Muñoz Molina, ex servidora del régimen laboral del D. Leg. 276 de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, quien solicita pago de vacaciones truncas y demás beneficios sociales.

#### CONSIDERANDO:



Que, mediante el documento de vistos de la presente resolución, la señora Linda Catheryn Muñoz Molina, ex servidora del régimen laboral del D. Leg. 276 de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, solicita pago de vacaciones truncas y demás beneficios de ley;



Que, el inciso c) del artículo 54º del Decreto Legislativo 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, modificado por el artículo primero de la Ley N° 25224, establece que la Compensación por Tiempo de Servicios se otorga al personal nombrado al momento del cese por el importe del 50% de su remuneración principal para los servidores con menos de 20 años de servicios o de una remuneración principal para los servidores con 20 años o más años de servicios por cada año completo o fracción de 6 meses y hasta por un máximo de 30 años de servicios. En caso de cese y posterior reingreso, la cantidad pagada surte efecto cancelatorio del tiempo de servicios anterior para este beneficio;

Que, asimismo el artículo 104º del Decreto Supremo Nº 005-90-PCM., Reglamento de la Ley de Bases de la Cerrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, establece que el servidor que cesa en el servicio antes de hacer uso de sus vacaciones tiene derecho a percibir una remuneración mensual total por el ciclo laboral acumulado, como compensación vacacional, en caso contrario dicha compensación se hará proporcionalmente al tiempo trabajado por dozavas

Que, en consecuencia, es procedente reconocer el pago de vacaciones truncas a la ex servidora contratada Linda Catheryn Muñoz Molina, no procediendo el pago por Compensación de Tiempo de Servicios (CTS) por ser personal contratado, conforme al inciso c) del artículo 54º del Decreto Legislativo 276, modificado por el artículo primero de la Ley Nº 25224, siendo necesario emitir el presente acto resolutivo;

Que, mediante el Informe Nº 038-2019-GPP/MPH., la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto remite la opinión presupuestal, manifestando que los beneficios laborales de los trabajadores bajo el régimen laboral CAS y D. Leg. 276 han sido programados en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA-2019), el mismo que ya se certificó el total de presupuesto programado, por lo que sugiere se proyecte la resolución respectiva y su consiguiente trámite respectivo;

Que, en consecuencia, es procedente reconocer el pago por vacaciones truncas a la ex servidora Linda Catheryn Muñoz Molina, siendo necesario emitir el presente acto resolutivo, y;

Estando a lo expuesto, al documento de vistos, al Informe Nº 051-2019-GAF/MPH, de la Gerencia de Administración y Finanzas, y de conformidad a la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, a la Resolución de Alcaldía N° 005-2019-AL/MPH., a los Instrumentos de Gestión vigente, con visación de la Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, y Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Huancavelica;

### SE RESUELVE:

Artículo Primero .- ABONAR a la señora Linda Catheryn Muñoz Molina, ex servidora contratada de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, la suma de S/. 1,672.30 soles, por concepto de Vacaciones Truncas, conforme a las consideraciones expuestas en la presente resolución, de acuerdo a la liquidación practicada por la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, que se detalla a continuación:

**NOMBRES Y APELLIDOS** 

CARGO CONDICIÓN LABORAL

RÉGIMEN LABORAL FECHA DE INGRESO Y CESE TIEMPO DE SERVICIO

: 00 años, 10 meses, 14 días.

: Contratada.

: Linda Catheryn Muñoz Molina. Sub Gerente de Residuos Sólidos y Aguas Residuales.

: Decreto Legislativo N° 276 De 17/01/2018 al 31/11/2018





De 17/01/2016 al 31/11/2018 : Remuneración S/. 2,000.00 LIQUIDACIÓN (CTS): No corresponde por ser personal contratado	S/. S/.	0.00
Sub total  LIQUIDACIÓN DE VACACIONES TRUNCAS 2018  S/. 2,000.00/12/30 x 14 días (17 al 31/01/2018)  S/. 2,000.00/12 x 10 meses (febrero a noviembre 2018)  SUB TOTAL  (-) vacaciones 01 día 21/11/2018  (-) Licencia sin goce haber del 28/09/2018	S/. S/. S/. S/. S/.	7/7.78 1,666.67 1,744.45 66.67 5.48 1,672.30
Sub Total TOTAL LIQUIDACIÓN DE BENEFICIOS SOCIALES CTS VAC. TRUNCAS TOTAL A PAGAR	S/. S/.	0.00 1,672.30 1,672.30

Artículo Segundo. - DISPONER que la cantidad señalada en el primer artículo que antecede, se le efectivice a favor de la interesada de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la institución.

municipal, a la Gerencia de Administración y Finanzas, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Unidad de Tesorería y a las demás instancias respectivas.

Registrese, comuniquese y cúmplase.





