



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA

SUB GERENCIA SECRETARIA GENERAL Y GESTION

RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 278-2025-GM/MPH

Huancavelica, 12 de junio 2025

VISTO:

El Informe N° 317-2025-SGRH-GAF/MPH., de fecha de 07 de abril 2025, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, solicitando la emisión de acto resolutorio de reconocimiento de sentencia judicial en calidad de cosa juzgada, ordena la reincorporación a su centro laboral a plazo indeterminado bajos los alcances del régimen de actividad privada, Decreto Legislativo N° 728, en este caso de señor Abilio Soto Montañez, expediente N° 00036-2023-0-1101-JR-LA-01.

CONSIDERANDO:

Que, las municipalidades son organismos de gobierno local con personería jurídica de derecho público, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, conforme lo establece el artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley de Reforma Constitucional N° 30305, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. La autonomía que la Constitución establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 2 del artículo 139° de la Constitución Política del Estado, señala que: Ninguna autoridad puede avocarse a causas pendientes ante el órgano jurisdiccional ni interferir en el ejercicio de sus funciones. Tampoco puede dejar sin efecto resoluciones que han pasado en autoridad de cosa juzgada, ni cortar procedimientos en trámite, ni modificar sentencias ni retardar su ejecución, (...);

Que, el artículo 40° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, Decreto Supremo N° 017-93-JUS., establece - Carácter vinculante de las decisiones judiciales. Principios de la administración de justicia. "Toda persona y autoridad está obligada a acatar y dar cumplimiento a las decisiones judiciales o de índole administrativa, emanadas de autoridad judicial competente, en sus propios términos, sin poder calificar su contenido o sus fundamentos, restringir sus efectos o interpretar sus alcances, bajo la responsabilidad civil, penal o administrativa que la ley señala. Ninguna autoridad, cualquiera sea su rango o denominación, fuera de la organización jerárquica del Poder Judicial, puede avocarse al conocimiento de causas pendientes ante el órgano jurisdiccional. No se puede dejar sin efecto resoluciones judiciales con autoridad de cosa juzgada, ni modificar su contenido, ni retardar su ejecución, ni cortar procedimientos en trámite, bajo la responsabilidad política, administrativa, civil y penal que la ley determine en cada caso. Esta disposición no afecta el derecho de gracia";

Que, SERVIR, ha tenido oportunidad de emitir opinión legal en el Informe Técnico N° 592-2018-SERVIR/GPGSC, en el cual se concluyó lo siguiente: en el ítem 3.1 "La entidad tiene la obligación de dar cumplimiento a los mandatos judiciales, no pudiendo modificar ninguno de sus extremos, así como tampoco puede retardar su cumplimiento, dado que ello generara, según corresponda responsabilidad civil, penal o administrativa del funcionario o servidor encargado de dar cumplimiento dicho mandato";

Que, mediante Oficio N° 413-2022-GM/MPH., de fecha 31 de agosto de 2022, la Municipalidad Provincial de Huancavelica, solicita a la Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, la opinión favorable a la propuesta de Presupuesto Análítico de Personal (PAP) 2022, correspondiente a la Unidad Ejecutora 090101-300792: Municipalidad Provincial de Huancavelica, el mismo que fue elaborado conforme a la Directiva N° 0005-2021-EF/53.01 "Lineamientos para la formulación, aprobación, registro y modificación del Presupuesto Análítico de Personal (PAP) en las entidades del Sector Público" y modificatorias;

Que, al respecto, mediante Oficio N° 4528-2022-EF/53.06., de fecha de recepción 27 de octubre 2022, la Directora General de la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, precisa que para la presentación de la propuesta del PAP., las entidades deben considerar los requisitos establecidos en el numeral 13.4 del artículo 13 de la Directiva N° 0005-2021-EF/53.01, aprobada mediante Resolución Directoral N° 0109-2021-EF/53.01, y en caso corresponda, los señalados en la Segunda Disposición Complementaria Final de dicho documento normativo. En ese sentido, de la revisión efectuada a los documentos remitidos con el oficio de la referencia sobre la propuesta del PAP 2022, se ha verificado que no se ha cumplido con adjuntar la documentación indicada en el cuadro anexo del literal g) Caso de reposición o reincorporación de personal o ingresos de personal derivados de sentencias judiciales en calidad de cosa juzgada;

Que, el literal a. de la Segunda de las Disposiciones Complementarias Finales de la Directiva N° 0005-2021-EF/53.01 "Lineamientos para la formulación, aprobación, registro y modificación del presupuesto analítico de personal (PAP) en las entidades del sector público", ha sido modificado por la Resolución Directoral N° 0003-2022-EF/53.01, donde establece "Segunda.- Sentencias Judiciales: En relación con lo señalado en el literal g) del numeral 13.4 del artículo 13 de la presente Directiva, para el caso de sentencia judicial en calidad de cosa juzgada no registrada en el AIRHSP., las entidades del Sector Público deben presentar la siguiente información a. Respecto a la incorporación de nuevas plazas: (...) En el caso de no contar con las copias certificadas de los mandatos judiciales, la solicitud de opinión favorable para la aprobación del PAP., puede efectuarse con la presentación de copias simples de los mandatos judiciales correspondientes; para tal efecto, debe adjuntarse la Declaración Jurada suscrita por el Procurador Público, o el que haga sus veces en la entidad pública, indicando que son copia fiel del original, conforme al modelo publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas (www.gob.pe/mef). (...);

Que, la Directiva N° 0005-2021-EF/53.01 "Lineamientos para la formulación, aprobación, registro y modificación del presupuesto analítico de personal (PAP) en las entidades del sector público", en la Segunda.- Sentencias Judiciales, de las Disposiciones Complementarias Finales, menciona en relación con lo señalado en el literal g) del numeral 13.4 del artículo 13 de la presente Directiva, para el caso de sentencia judicial en calidad de cosa juzgada no registrada en el AIRHSP., las entidades del Sector Público deben presentar la siguiente información: a. Respecto a la incorporación de nuevas plazas:



✓ Copia de las resoluciones o acto administrativos emitidos por la entidad que acrediten el cumplimiento de la sentencia judicial en calidad de cosa juzgada, según corresponda (...);

Que, mediante el expediente N° 0000036-2023-0-1101-JR-LA-01, RESOLUCIÓN N° 19 - RAZON, de fecha 10 de marzo 2025, emitida por el Juzgado De Trabajo Transitorio - de la Corte Superior de Justicia de Huancavelica, donde falla:

SE DISPONE:

1. INGRESAR el expediente a la etapa de EJECUCION para la efectividad de la Sentencia de fojas 130/144.
2. REQUERIR a la Municipalidad Provincial de Huancavelica que el plazo de CINCO DIAS cumpla con INFORMAR DE MANERA DOCUMENTADA sobre el cumplimiento de la Resolución N° 11 de fecha cuatro de abril del 2023, mediante el cual dispuso entre otros puntos lo siguiente: "(...) 2. DECLARAR la existencia de una relación laboral a plazo indeterminado bajo el Decreto Legislativo 728 entre la demandante Abilio Soto Montañez y la Municipalidad Provincial de Huancavelica. en los periodos de febrero de 2019 a diciembre de 2022. 3. DECLARAR NULO el despido arbitrario de que ha sido víctima la recurrente; en consecuencia ORDENO que la Municipalidad Provincial de Huancavelica cumpla con reincorporar a la recurrente Abilio Soto Montañez en el cargo que venía desempeñando como obrero en el limpieza o seguridad o en un cargo del mismo nivel y condiciones en la modalidad contractual a plazo indeterminado Régimen Privado, bajo los alcances del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728 "Ley de Productividad y Competitividad Laboral", aprobado por el Decreto Supremo N° 003-97- TR. debiendo incorporarla en planillas con todos los beneficios que corresponden a dicho régimen. 4. DISPONER que el Alcalde de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, EN EL PLAZO DE CINCO DÍAS cumpla la reincorporación ordenada y con sus obligaciones dispuestas en la presente, de: 1) Incorporar a la demandante a trabajar 8 horas diarias o 48 horas semanales no más, salvo Pacto Colectivo por el Sindicato. e 2) Incorporar a la demandante en el Seguro de Vida y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR, regulado bajo la Ley N° 26790; bajo apercibimiento de imponerse multa progresiva de una URP al titular de la entidad, en caso de incumplimiento; que de ser impuesta será asumida de manera personalísima por el multado, de su propio peculio y sin afectar el patrimonio del Estado. Para tal fin Cúrsese oficio (adjuntando la Res. N° 11 (sentencia) y la Casación N° 29000-2023).

3. REQUERIR al Alcalde de la Municipalidad Provincial de Huancavelica, que el plazo de TRES DIAS, cumpla con:
a) Indicar el nombre completo y cargo del directivo o funcionario encargado en forma específica del cumplimiento del mandato, quien asume la responsabilidad civil, penal o administrativa, conforme a lo establecido en el artículo 45 del Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27584 y b) Disponer que quien corresponda notifique a dicho responsable para que se apersona al proceso, señale casilla electrónica y en el plazo de diez (10) días emita el acto administrativo mediante el cual se cumpla la obligación de hacer ordenada en la sentencia. Debiendo cumplir todo ello bajo apercibimiento de imponerse multa progresiva de dos (02) URP al titular de la entidad y a dicho funcionario, en caso de incumplimiento; multa que de ser impuesta será asumida de manera personalísima por el multado, de su propio peculio y sin afectar el patrimonio del Estado. Para tal fin cursar oficio consignándose el nombre del titular de la entidad. notifíquese de manera personal a dicho funcionario.

4. TENER por no presentado el escrito con Registro N° 1746-2025 por no corresponder al presente proceso. Se avoca a conocimiento de la presente causa el Secretario Judicial que suscribe y da cuenta por mandato superior.

Que, asimismo el Informe N° 317-2025-SGRH-GAF/MPH., de fecha 07 de abril 2025, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, solicita a la Gerencia Municipal, emitir acto resolutorio de reconocimiento de sentencia judicial en calidad de cosa juzgada, en cumplimiento de sentencias judiciales;

Que, en ese sentido, es procedente reconocer el cumplimiento de la sentencia judicial del Órgano Jurisdiccional (Sentencia Judicial Firme y Consentida - Cosa Juzgada), casación N°29000-2023, de fecha 04 de abril 2023, del servidor municipal Abilio Soto Montañez, siendo necesario emitir el presente acto resolutorio, y;

Estando a lo expuesto, al documento de vistos, y de conformidad a la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, a la Resolución de Alcaldía N° 021-2025-AL/MPH., a los Instrumentos de Gestión vigente, con visación de la Gerencia de Administración y Finanzas, Sub Gerencia de Recursos Humanos, y Gerencia de Asesoría Jurídica de la Municipalidad Provincial de Huancavelica;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- DAR CUMPLIMIENTO al mandato judicial en calidad de cosa juzgada - RESOLUCION N° 19, de fecha 10 de marzo 2025), emitida por el Juzgado de Trabajo Transitorio - DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE HUANCAVELICA, en mérito a la resolución invocada, por el cual se repone al señor Abilio Soto Montañez, en la Municipalidad Provincial de Huancavelica, en el cargo que venía desempeñando como obrero en el área de limpieza y desinfección, o en un cargo del mismo nivel y condiciones en la modalidad contractual a plazo indeterminado, bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 728, por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

Artículo Segundo. - NOTIFICAR lo dispuesto en la presente resolución al Sr. Abilio Soto Montañez; y realizar los demás actos administrativos correspondientes a la Gerencia de Administración y Finanzas, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Sub Gerencia de Racionalización, Estadística e Informática y a las demás Instancias de su competencia, bajo responsabilidad funcional.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Distribución:
Alcaldía.
Gerencia Municipal.
Gerencia de Administración y Finanzas.
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.
Sub Gerencia de Recursos Humanos.
Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.
Sub Gerencia de Racionalización, Estadística e i.
Procuraduría Pública Municipal
Interesado
Archivo.


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA

Abog. Héctor Javier Riveros Carhuapoma
GERENTE MUNICIPAL