


INFORME
“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR
PERIODO ANUAL”
ANUAL
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUANCAVELICA
ANEXO N° 6

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

HUANCAVELICA – HUANCAVELICA – HUANCAVELICA

12 - 2025

 <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA</p> <p style="text-align: center;"><i>Abog. Héctor Javier Riveros Carhuapoma</i> GERENTE MUNICIPAL</p>
FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD
NOMBRES Y APELLIDOS: TORIBIO WILFREDO CASTRO CORNEJO
CARGO: ALCALDE

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹ Tipo Informe: a) Por Período Anual o b) Por Cese en el Cargo.

² Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCABELICA		
Código de la Entidad:	0396	Cargo del Titular:	ALCALDE
Apellidos y Nombres del Titular:	TORIBIO WILFREDO CASTRO CORNEJO		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	20001283
Teléfono (1):	973847090	Correo Electrónico (1):	dupsiw@hotmail.com
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2023	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	CREDENCIAL
Fecha de cese de gestión:		Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2025	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2025
Fecha de Generación (*):	31/03/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	HECTOR JAVIER RIVEROS CARHUAPOMA		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE MUNICIPAL		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

Comentarios:

NO APLICA

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Promover el desarrollo sostenible con la adecuada prestación de los servicios públicos municipales en la Provincia de Huancavelica, de manera transparente, participativa, oportuna y de calidad.

b. Visión

Huancavelica al 2021, es una provincia económica, social, política y culturalmente competitiva, con eficiente articulación vial y gestión ambiental; la pobreza se va reduciendo de manera sostenible; con calidad en servicios básicos, salud, educación, seguridad y

ornato adecuado; la producción agropecuaria con valor agregado sostenible articulada al mercado; promoviéndose como nuevo destino turístico por sus recursos naturales, arqueológicos e históricos; liderado por un gobierno municipal eficiente, inclusivo y participativo.

c. Valores

Transparencia

Responsabilidad

Respeto

Compromiso

Ética

Integridad

d. Organigrama

ORDENANZA MUNICIPAL N° 107-2021-CM/MPH

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Con los logros obtenidos en el servicio de asistencia técnica en el cual se promovió la formalización de MYPES y PYMES, a su vez la asistencia oportuna a productores agrícolas y artesanos contribuyen al cumplimiento del OEI.1

A través de los resultados obtenidos por las oficinas de OMAPED y DEMUNA se pudo lograr un avance con respecto al OEI 02 en el cual se pudo mejorar el acceso a los servicios sociales

Mediante la implementación de la academia municipal se pudo dar oportunidad de acceso a la educación a niños y adolescentes con escasos recursos para su preparación e ingreso a las diferentes universidades a nivel nacional

Como resultado del mantenimiento en un 97% de cámaras de videovigilancia, modernización de dicho sistema con un trabajo conjunto con la unidad de serenazgo se pudo reducir los índices de inseguridad ciudadana.

Habiendo desarrollado las acciones permanentes orientadas a mantener la limpieza y salubridad de la ciudad de Huancavelica fue un aspecto fundamental para promover la gestión ambiental en la provincia.

Se fortaleció las actividades en atención a la población vulnerable a riesgos de desastres y sus medios de vida lo cual generó un incremento en la proporción de la población que conoce las medidas reactivas ante eventos de desastres

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

Falta de equipamiento en las unidades encargadas de brindar los servicios primordiales a la población en la provincia lo cual genera una atención deficiente a los usuarios de la Provincia de Huancavelica

Limitaciones Presupuestales para mantenimiento preventivo y correctivo de quipos, ampliación y modernización integral del sistema de videovigilancia entre otros

Mal estado de las vías de comunicación en la provincia de Huancavelica lo cual dificulta la atención oportuna frente a incidencias de actos delictivos como también dificulta la visita de turistas en fechas festivas de la ciudad que a su vez son de vital importancia para generar más comercio en la provincia.

Limitación de personal especializado para la atención oportuna de los casos relacionados con la vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes

1.6 Recomendaciones de Mejora

PROVEER DE MEJORES EQUIPOS TECNOLOGICOS QUE CONTRIBUYAN PARA MEJORAR LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS PRIMORDIALMENTE PARA LAS UNIDADES QUE BRINDAN SERVICIOS A LA POBLACIÓN NECESARIAS COMO SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

PROVEER LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL A NIVEL DE ESPECIALISTAS PARA EL MANEJO DE CADA SISTEMA ADMINISTRATIVO

UNA MEJORA EN LA PLANIFICACIÓN CON RESPECTO A LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE DESARROLLA CADA CENTRO DE COSTO

ARTICULAR TODAS LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS AL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL PARA CUBRIR LAS BRECHAS IDENTIFICADAS EN LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(*)			
Año inicio	2021	Año fin	2027
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCION DE ALCALDIA 279-2024-AL/MPH	Fecha de resolución	27/08/2024
Informe técnico CEPLAN	D000220-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	04/07/2022
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	9	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://WWW.MUNIHUANCAMELICA.GO.B.PE/ES/DOCUMENTOSGESTION/PEI%20MUNICIPALIDAD%20PROVINCIAL%20DE%20HUANCAMELICA%202022-2026.PDF

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI.01: PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA	IND.01.OEI.01: VARIACION PORCENTUAL DE TRABAJADORES CON EMPLEO FORMAL EN EL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA	85.00
OEI.02: MEJORAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS SOCIALES EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA	IND.01.OEI.02: PORCENTAJE DE POBLACION QUE REQUIERE ALGUN TIPO DE ASISTENCIA SOCIAL EN LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA	80.00
OEI.03: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.03: PORCENTAJE DE NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA EBR BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS EDUCATIVOS BRINDADO POR LA MUNICIPALIDAD.	85.00
OEI.04: REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.04: PORCENTAJE DE FALTAS Y DELITOS COMETIDOS EN EL DISTRITO DE HUANCAMELICA	80.00
OEI.05: PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN	IND.01.OEI.05: PORCENTAJE DE	86.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
LA PROVINCIA	RESIDUOS SOLIDOS QUE CUENTEN CON LA CORRECTA GESTION INTEGRAL EN LA DISTRITO DE HUANCAMELICA	
OEI.06: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	06.01: PORCETAJE DE ACTIVIDADES OPERATIVAS CON EJECUCION FISICA AL 100%	80.00
OEI.07: PROMOVER LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA	IND.01.OEI.07: PROPORCION DE LA POBLACION DEL DISTRITO QUE CONOCE LAS MEDIDAS REACTIVAS ANTE DE EVENTOS DE DESASTRES	87.00
OEI.08: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE Y ORDENADO DE LA CIUDAD DE HUANCAMELICA	IND.01.OEI.08: PORCENTAJE DE EDIFICACIONES CON LICENCIAS EN EL DISTRITO DE HUANCAMELICA	83.00
OEI.09: MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA DE HUANCAMELICA	09.01: PORCENTAJE DE VEHICULOS MASIVOS AUTORIZADOS EN EL DISTRITO DE HUANCAMELICA	82.00

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2024

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	63,6 88,5 64.0 0	60,9 07,6 42.0 0	57,542,4 45.00	56,791,6 39.00	53,757,9 02.00	53,75 4,770. 00	94.47	93.24	88.26	88.26
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	63,6 88,5 64.0 0	60,9 07,6 42.0 0	57,542,4 45.00	56,791,6 39.00	53,757,9 02.00	53,75 4,770. 00	94.47	93.24	88.26	88.26

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)

Nota: La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

Leyenda

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Presupuesto Institucional de Apertura

C: Presupuesto Institucional Modificado

D: Certificación Presupuestal

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

H: Avance % Certificación

I: Avance % Compromiso

J: Avance % Devengado

K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D
1	2024	SI	9,415,132.00	1,000,000.00

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)

Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

Leyenda

A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.
 B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.
 C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.
 D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	23	81	19	15,517,028.00	15,517,028.00	15,517,028.00	1,922,854.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	23	81	19	15,517,028.00	15,517,028.00	15,517,028.00	1,922,854.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
 B, C y D: Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1
 E, F y G: Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1
 H: Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	22	52	2	81	23	180	15,517,028.00	15,517,028.00	1,922,854.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	22	52	2	81	23	180	15,517,028.00	15,517,028.00	1,922,854.00

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
 B, C, D, E: Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2
 F: Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)
 G: Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)

H: Importe total del campo L del anexo 3.2

I: Importe total del campo M del anexo 3.2

J: Importe total del campo I del anexo 3.2

3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
	A	B	C
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	2	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA**INFORMACIÓN FINANCIERA****4.1. Estado de situación Financiera**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	31,836,272.40	420,771,601.80	452,607,874.20	10,684,129.01	5,579,793.44	436,343,951.75	452,607,874.20

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	55,639,670.39	35,912,866.67	19,726,803.72

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	383,091,346.73	0.00	2,840,167.59	0.00	50,412,437.43	436,343,951.75

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD	55,639,670.	-37,25	18,387,208.	0.00	-16,55	-16,55	0.00	0.00	0.00	1,828,975.2	0.00	11,991,056.79	13,820,031.99

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
	PROVINCIAL DE HUANCVELICA	39	2,461.51	88		8,233.68	8,233.68				0			

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

4.5. Estado de la Depuración y Sinceramiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	31/12/2023	108-2024-AL/MPH	22/03/2024

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	10
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	10

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	2

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	32
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	32

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	11,713,820.31	5
1	BIEN	2,517,763.40	2
2	CONSULTORIA DE OBRA	408,007.08	1
3	OBRA	8,788,049.83	2
4	SERVICIO	0.00	0

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		11,713,820.31	5
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	BIEN	2,517,763.40	2
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	OBRA	8,788,049.83	2

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A	B	C	D
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	CONSULTORIA DE OBRA	408,007.08	1
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	SERVICIO	0.00	0

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	2	7,939,274.73
1	BIEN	1	1,069,362.00
2	CONSULTORIA DE OBRA	0	0.00
3	OBRA	1	6,869,912.73
4	SERVICIO	0	0.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL		2	7,939,274.73
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	BIEN	1	1,069,362.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	SERVICIO	0	0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	OBRA	1	6,869,912.73
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	CONSULTORIA DE OBRA	0	0.00

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/
	TOTAL GENERAL	16	486,250.00
1	BIEN	0	0.00
2	CONSULTORIA DE OBRA	11	354,550.00
3	OBRA	0	0.00
4	SERVICIO	5	131,700.00

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL		16	486,250.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	BIEN	0	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	SERVICIO	5	131,700.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	OBRA	0	0.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	CONSULTORIA DE OBRA	11	354,550.00

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de inmuebles
	TOTAL GENERAL	36	0	0	0	0	36
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	36	0	0	0	0	36

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	0	0	0	0	0	0

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuesta	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			7,265.00	1,152.00
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALUMINIO: MALLAS Y ALAMBRES	0.00	0.00
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ALUMINIO: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	FIERROS : BARRAS, PLANCHAS Y OTRAS	0.00	0.00
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	FIERRO: ALAMBRES	0.00	0.00
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	FIERRO: MALLAS	0.00	0.00
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO : OTRAS PRESENTACIONES	0.00	0.00
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: MALLAS	0.00	0.00
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: BARRAS, PLANCHAS Y PERFILES	0.00	0.00
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ALAMBRES, BARRAS, PLANCHAS, PERFILES Y SIMILARES DE METAL	ACERO: ALAMBRES	0.00	0.00
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ABRASIVOS	LIJAS, PASTAS Y AFINES	0.00	0.00
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ABRASIVOS	ESCOBILLAS DE RED Y ALAMBRE	0.00	0.00
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	ABRASIVOS	DISCOS DE DESBASTE O RECTIFICADORES	0.00	0.00
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE	ABRASIVOS	AMOLADERA	0.00	0.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	HUANCAVELICA		S O PIEDRAS ESMERIL		
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	929.00	153.00
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	68.00	9.00
16	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	34.00	0.00
17	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	38.00	0.00
18	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	3,561.00	591.00
19	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	245.00	58.00
20	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	OFICINA	CÓMPUTO	1,277.00	205.00
21	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	178.00	23.00
22	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	243.00	53.00
23	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	369.00	15.00
24	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	63.00	1.00
25	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	93.00	11.00
26	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	7.00	0.00
27	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	45.00	6.00
28	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	1.00	0.00
29	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	36.00	2.00
30	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	ASEO Y LIMPIEZA	MOBILIARIO DE ASEO Y LIMPIEZA	1.00	0.00
31	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	23.00	3.00
32	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	11.00	6.00
33	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO	43.00	16.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	HUANCAMELICA	PESQUERO	AGRÍCOLAS Y PESQUEROS		

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agrícola y Pesquero 39 Cultura Y Arte 67 Maquinaria Vehículos Y Otros
 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración 46 Electricidad Y Electrónica 74 Oficina
 18 Animales 53 Hospitalización 81 Recreación Y Deporte
 25 Aseo Y Limpieza 60 Instrumento De Medición 88 Seguridad Industrial
 32 Cocina Y Comedor 95 Telecomunicaciones

C: 04 Aeronave 50 Máquina
 08 Cómputo 64 Mobiliario
 22 Equipo 71 Nave o Artefacto Naval
 29 Ferrocarril 78 Producción Y Seguridad
 36 Maquinaria Pesada 82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.7. Resumen de Vehículos y Maquinaria

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad Total de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	TOTAL GENERAL	77	47	124	0	124	59
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	77	47	124	0	124	59

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones

B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7

D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo I del anexo 7.7

E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo I del anexo 7.7

F: Sumatoria total del campo D+E

G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAMELICA	0	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.9. Licencias de Software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		350	350

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	SOFTWARE ANTIVIRUS	350	350

Leyenda

- A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
 B Descripción de La Licencia De Software
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documento sustentatorio
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	25/02/2026	INFORME FINAL DE COMISION DE INVENTARIO
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	16/01/2026	INFORME N°015-2026/MPH-GAF-SGLYP-ALMACEN CENTRAL

N° Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
 -Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
 -Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	Si	22/04/2025	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	Si	11/09/2025	
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAVELICA	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?	Si	16/01/2026	

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	431	1	432	90,146,092.00	1,830,365,720.00	1,920,511,812.00	2,731,826.64
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	431	1	432	90,146,092.00	1,830,365,720.00	1,920,511,812.00	2,731,826.64

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		70	0	2	0	0	2	74	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	PAD	70	0	2	0	0	2	74	2

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

9.1. Control Posterior

9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
		A	B
	TOTAL DEL PERIODO (2013- 2025)	16	45
1	2013	2	8
2	2014	1	1
3	2017	1	2
4	2023	1	1
5	2024	4	19
6	2025	7	14

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2013-2025)		16	45
1	2013	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	2	8
2	2014	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	1	1
3	2017	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	1	2
4	2023	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	1	1
5	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	4	19
6	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	7	14

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU a la fecha de corte

9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

9.3. Control Simultáneo

9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2021- 2025)	15	36
1	2021	2	7
2	2024	2	7
3	2025	11	22

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2021-2025)		15	36
1	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	2	7
2	2024	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	2	7
3	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	11	22

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2022		2023		2024		2025	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	46,55	SCI BÁSICO	70,69	SCI INTERMEDIO	71,43	SCI INTERMEDIO	69,84	SCI INTERMEDIO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años

10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bins o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	0
-------------------------------	----	---	---

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la Información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.	FISICO
Disponibilidad del libro de relaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			No
Cantidad de reclamos presentados por la	13	Tiempo promedio de atención de reclamos (en días hábiles)	15

ciudadanía			
Cantidad de reclamos denegados	0	Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la respuesta de los reclamos (**)	10.00%
Cantidad de reclamos aceptados	13	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	80.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			0

Nota:

Recalo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.

Leyenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

(**) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).

(***) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información pública	1
En participación ciudadana	1
En rendición de cuentas	2
En Integridad	2

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT		Respuesta	
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de trámites)		Si	
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA		Si	
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia		Si	
Norma de Aprobación	ORDENANZA MUNICIPAL N°010-2023-CM/MPH		
Fecha de emisión de la norma de aprobación	15/05/2023	Fecha de publicación de la norma de aprobación	11/08/2023
Medio de Uso del TUPA	MIXTO	Link virtual o ubicación física del TUPA	https://www.munihuancavelica.gob.pe/es/?page_id=927

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	278	714	36	1,028	0.00	0.00	0.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Total de abogados que tienen expedientes asignados

F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

11.3. Resumen de Casos Emblemáticos

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	8	362,685.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	9

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	6	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCVELICA	6

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

15. ANEXOS

SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

ANEXO 1: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- 1.1 CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI_ENT_2025

ANEXO 2: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA_ENT_2025
- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)_ENT_2025

ANEXO 3: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES_ENT_2025
- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS_ENT_2025
- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS_ENT_2025

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA_ENT_2025
- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN_ENT_2025
- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO_ENT_2025
- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO_ENT_2025
- ANEXO 4.5: INFORMACIÓN DE LA DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO_ENT_2025

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS_ENT_2025
- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS._ENT_2025
- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS_ENT_2025

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS_ENT_2025

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES_ENT_2025
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO_ENT_2025
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS_ENT_2025
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS).ENT_2025
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS_ENT_2025
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS_ENT_2025

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES_ENT_2025
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS_ENT_2025

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR_ENT_2025
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA_ENT_2025
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO_ENT_2025
- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO_ENT_2025

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO_ENT_2025

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES_ENT_2025
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS_ENT_2025

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO_ENT_2025